

Tordale – Administratief financieel medewerker

Administratief financieel medewerker

Je verwerkt administratief financiële gegevens van de diensten in het boekhoudkundig systeem (kasbladen, aankopen, energiekosten, ...)

Je levert gegevens aan de verschillende diensten voor de opvolging van hun budgetten

Je bereidt voor en biedt ondersteuning in de opmaak, verwerking en actueel houden van het financiële luik van diverse dossiers (subsidie- en bouwdoSSIERS, kostprijsberekeningen, opleidingen, huurcontracten, ...)

Je biedt support bij het aankoopbeleid (o.a. bij opmaak lastenboeken in het kader van openbare aanbestedingen)

Je staat mee in voor de optimalisatie van de dienstverlening

Je stimuleert mee de samenwerking binnen het team

Wat wordt er van jou verwacht?

Je plaatst de vragen van de klant (medewerkers, cliënten of externen) centraal en zorgt voor een kwaliteitsvol resultaat van je opdrachten.

Je werkt zelfstandigheid en kan hiervoor je werk efficiënt plannen.

Het nauwkeurig werken met cijfers en data is een talent van jou en dat geeft jou energie.

Je gaat discreet om met gevoelige en / of persoonlijke informatie.

Je kan goed samenwerken met je team, met andere medewerkers van Tordale en met externe partners.

Wat bieden wij jou aan?

Contract van bepaalde duur (tem 31/12/2026)

Deeltijdse job 20/40

Datum indienstreding: zo vlug mogelijk

Vast uurrooster met mogelijkheid tot glijdende uren.

Verloning: volgens barema VAPH (PC 319.01), maximum A2

Mogelijkheid tot telewerk (met onkostenvergoeding)

Een aantrekkelijk verlofstelsel (maandelijks 1 dag ADV en extra verlofdagen volgens leeftijd)

De mogelijkheid om expertise en kennis verder te ontwikkelen door interne en externe vorming en zo mee te werken aan een organisatie in een sector in volle beweging en vernieuwing.

Solliciteren kan tem 27 april 2025.

De financieel directeur nodigt je uit indien je wordt geselecteerd voor een gesprek.

Het sollicitatiegesprek gaat door met de directeur en een collega of hr-medewerker.

<https://www.tordale.be/>

